

รับวันที่ _____



หนังสือที่ _____
วันที่ _____

เอกสารประกอบ

- สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้
- สำเนาสลิปเงินเดือนปัจจุบันของผู้กู้
- รายการ Statement ย้อนหลัง 2 เดือน

คำขอและหนังสือกู้เงินฉุกเฉินพิเศษ

เขียนที่ _____
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสรรณออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____ สมาชิกเลขทะเบียนที่ _____ รหัสพนักงาน _____
ส่วน/สำนักงาน/สาขา _____ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____
จังหวัด _____ โทร. _____ มือถือ _____ ขอเสนอคำขอกู้เงินและทำหนังสือสัญญาเงินกู้ฉุกเฉินพิเศษให้ไว้ต่อ
สรรณออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด เพื่อเป็นหลักประกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินฉุกเฉินพิเศษ จำนวน _____ บาท (_____)
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ _____ ซึ่งข้าพเจ้าจะได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่สรรณ
ได้รับคำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินกู้และภายหลังได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ให้สรรณในอัตราร้อยละ _____ ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ถูกรับล่วงหน้า ตามที่สรรณพิจารณา
เห็นสมควร โดยสรรณไม่ต้องทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมสัญญานี้ขึ้น

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ _____ บาท ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและประกาศของสรรณ
รวม _____ งวด เว้นแต่จะงดชำระตามยอดเงินต้นคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด

ข้อ 4. กรณีที่ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอแปลงหนี้ ข้าพเจ้ายินดีที่จะให้สรรณคิดค่าธรรมเนียมในการดำเนินการดังกล่าวได้ตามอัตราที่สรรณกำหนด

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสรรณ ข้อ 17 และ ข้อ 41 ให้เงินกู้นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีค่างิ่ง
ถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ ความยินยอมนี้ให้อยู่ตลอดไปโดยทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นมอบไว้ ทั้งนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินกู้ครบถ้วน

ข้อ 6. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทในเครือของธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) นายจ้างและหรือผู้จ่ายเงินได้
รายเดือนของข้าพเจ้า หักเงินได้รายเดือนจากบัญชีเงินเดือนของข้าพเจ้าส่งให้สรรณตามเงื่อนไขการส่งชำระหนี้ข้างต้น

ในกรณีที่ข้าพเจ้ามีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินเดือนที่ไว้กับสรรณตามสัญญา ข้าพเจ้าจะดำเนินการแจ้งและส่งมอบสำเนาหน้าสมุดเล่มใหม่ให้กับสรรณ
เพื่อทราบทุกครั้ง

ข้อ 7. ในกรณีที่ข้าพเจ้าขอลาออกจากการทำงานธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทในเครือของธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) และลาออก
จากการเป็นสมาชิกของสรรณ ข้าพเจ้าจะจัดการชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสรรณให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้ามิได้แจ้งหรือบริหารจัดการชำระหนี้สิ้นให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้า
ตกลงยินยอมให้สรรณเรียกชำระเอาจากเงินเดือน เงินค่าจ้าง เงินสะสม เงินสหบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางธนาคาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสรรณจะต้องชำระให้แก่
ข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสรรณให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้ โดยจะไม่ได้แย้งคัดค้านใด ๆ รวมทั้งให้สรรณมีสิทธิ
เป็นเจ้าของหนี้ลำดับแรกในการนำเงินค่าหุ้นสะสมหักหนี้เงินกู้ตามหนังสือสัญญานี้ของข้าพเจ้า เมื่อข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นสมาชิกสรรณแล้วยังมีหนี้ตามหนังสือสัญญานี้ค้างอยู่

ข้อ 8. ข้าพเจ้ายินยอมให้สรรณนำเงินค่าหุ้น เงินฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่อยู่กับสรรณไปหักกลบหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้าค้างอยู่อยู่กับสรรณ
ได้ เมื่อข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้หรือเสียชีวิต

ข้อ 9. บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวใด ๆ ของสรรณที่ส่งไปยังที่อยู่ของข้าพเจ้าตามสัญญานี้ โดยส่งเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไม่ลงทะเบียน
ไม่ว่าจะถึงตัวหรือไม่ถึงตัว และไม่ว่าจะมีผู้รับหรือไม่มี ผู้โดยมารับไว้หรือไม่ยอมรับในกำหนดที่ไปรษณีย์แจ้งให้มารับ ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันให้ถือว่าหนังสือ จดหมาย หรือคำบอก
กล่าวใด ๆ นั้น ได้ส่งให้ข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว

เจ้าหน้าที่สรรณตรวจสอบข้อมูลสมาชิกตามเงื่อนไขการกู้

สิทธิตามเงื่อนไขข้อ 1 ผ่าน ไม่ผ่าน

เงินคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ผ่าน ไม่ผ่าน

เงินค่าหุ้นไม่ต่ำกว่า 75,000 บาท ผ่าน ไม่ผ่าน

หนี้เงินกู้เก่าค้าง มี ไม่มี

ด. เงินต้น _____ ดอกเบี้ย _____

ฉ. เงินต้น _____ ดอกเบี้ย _____

ส. เงินต้น _____ ดอกเบี้ย _____

อื่นๆ เงินต้น _____ ดอกเบี้ย _____

ผู้กู้ประสงค์ให้หักชำระเงินกู้เก่าค้างประเภท ฉ. ส. ค. อื่นๆ _____

ทุนเรือนหุ้นสะสม จำนวน _____ บาท

ลงชื่อ _____ ผู้จัดทำ/ผู้นำเสนอ
(_____) / /

ลงชื่อ _____ ผู้ขอ
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)

ข้าพเจ้า
ได้รับเงินกู้ จำนวน _____ บาท (_____)
เป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่ _____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน
(_____)

ส่วนเฉพาะสรรณฯ

ผู้จัดการ / ผู้ตรวจสอบ	คณะกรรมการ
<p>เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ วงเงิน _____ บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ _____</p> <p>ลงชื่อ _____ / /</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ จ่ายเงินกู้ในวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ สาเหตุ _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____ (_____) (_____)</p>
<p><input type="checkbox"/> จ่ายเงินถูกต้องแล้ว _____ เจ้าหน้าที่การเงิน _____ / _____ / _____</p>	

เอกสารการขอกู้ฉุกเฉินพิเศษ ประกอบด้วย

1. หนังสือคำขอกู้
2. สลิปเงินเดือน (ล่าสุด)
3. สำเนาเลขที่บัญชีเงินเดือนและรายการเคลื่อนไหวย้อนหลัง 2 เดือน
4. สำเนาบัตรประชาชน

หมายเหตุ - เอกสารส่วนตัวลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- กรอกเอกสารให้ครบถ้วนตามช่องที่เว้นให้กรอกเอกสาร

****หากกรอกเอกสารไม่ครบถ้วนท่านอาจจะไม่ได้รับการอนุมัติเงินกู้****

ติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์ : 0 2242 3578-80