

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด
ว่าด้วยเงินกู้สวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2565**

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ข้อ 76(8) และข้อ 106(12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 41 ในการประชุมครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 มีมติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2565

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2561 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

| | | |
|-----------------|---------|---|
| “สหกรณ์” | หมายถึง | สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |
| “คณะกรรมการ” | หมายถึง | คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |
| “ประธานกรรมการ” | หมายถึง | ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |
| “เจ้าหน้าที่” | หมายถึง | เจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้ช่วยผู้จัดการ รองผู้จัดการ ผู้จัดการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |
| “ลูกจ้าง” | หมายถึง | ลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |
| “เงินเดือน” | หมายถึง | เงินค่าจ้างที่ได้รับเป็นประจำทุกเดือนจากสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด |

หมวด 1

คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

ข้อ 5. เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างที่ขอกู้จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) ทำงานในสหกรณ์ต่อเนื่องกันมาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันแรกที่เข้าทำงานจนถึงวันที่ขอกู้และ
- (2) เป็นผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นและสมควร

หมวด 2

วงเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยและจำนวนเงินผ่อนชำระ

ข้อ 6. จำนวนเงินที่ขอกู้ได้ ไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือน

ข้อ 7. อัตราดอกเบี้ย ตามประกาศเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด uly uly 1 แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

ข้อ 8. จำนวนเงินผ่อนชำระต้องไม่เกิน 96 งวดเดือน โดยเงินเดือนภายหลังหักจำนวนเงินผ่อนชำระและดอกเบี้ยแล้ว ต้องเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของเงินเดือนทั้งหมด และไม่น้อยกว่าเดือนละ 6,000 บาท

หมวด 3

การผ่อนชำระต้นเงินกู้และดอกเบี้ย

ข้อ 9. ผู้กู้ต้องผ่อนชำระต้นเงินกู้และดอกเบี้ยเป็นรายเดือนโดยหักจากเงินเดือน

ข้อ 10. ผู้กู้ต้องผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 96 งวดเดือน นับแต่เดือนที่ต้องผ่อนชำระและชำระให้เสร็จสิ้นก่อนพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

หมวด 4

การคืนเงินกู้ก่อนกำหนด

ข้อ 11. การคืนเงินกู้ก่อนกำหนดกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้กู้พ้นสภาพการเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง
- (2) ผู้กู้แสดงความจำนงขอคืนเงินกู้ก่อนกำหนด

ข้อ 12. สหกรณ์อาจเรียกคืนเงินกู้ก่อนกำหนดเนื่องจากเหตุดังนี้

- (1) ผู้กู้รอกข้อความในคำขอกู้เป็นเท็จหรือแสดงหลักฐานปลอมในการขอกู้
- (2) ผู้กู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สวัสดิการ

เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2565

ข้อ 13. การดำเนินการเพื่อชำระเงินกู้คืนก่อนกำหนด

(1) กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างตามข้อ 11(1) สหกรณ์จะหักหรือเรียกเก็บเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างค้างทั้งหมดก่อน โดยหักหรือเรียกเก็บจากเงินใด ๆ ที่สหกรณ์ต้องจ่ายให้แก่ผู้กู้หรือที่ผู้กู้มีสิทธิได้รับ หากยังมีเงินเหลืออยู่อีกจำนวนเท่าใดจึงจะจ่ายคืนให้แก่ผู้กู้ แต่หากเงินดังกล่าวไม่พอชำระหนี้ โดยยังเหลือหนี้ค้างอยู่อีกเท่าใด ผู้กู้ต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี ของจำนวนหนี้เงินกู้จนกว่าจะชำระครบถ้วน เว้นแต่จะได้รับการพิจารณาเป็นอย่างอื่นโดยมติของคณะกรรมการดำเนินการ

(2) กรณีผู้กู้แสดงความจำนงขอคืนเงินกู้ก่อนกำหนดตามข้อ 11(2) สามารถส่งคืนเงินกู้ก่อนกำหนดได้ที่เจ้าหน้าที่การเงินสหกรณ์ หรือสามารถนำเงินโอนเข้าบัญชีของสหกรณ์ที่มีอยู่กับธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ได้ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานการฝากหรือโอนเงินดังกล่าวให้สหกรณ์ทราบโดยไม่ชักช้า

(3) กรณีสหกรณ์เรียกเงินกู้คืนตามข้อ 12 ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาสั่งการตามแต่กรณี หากมีการบอกเลิกสัญญาเงินกู้ ผู้กู้ต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งให้ชำระหนี้จากสหกรณ์ ถ้าผู้กู้ไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างค้างอยู่ให้หมดภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินกู้ที่ค้างค้างในอัตราสูงสุดที่มติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กำหนด

ข้อ 14. หากผู้กู้ที่ขอกู้เงินสวัสดิการยังมีหนี้เงินกู้สวัสดิการครั้งก่อนเหลืออยู่ และปรากฏว่าได้มีการผ่อนชำระคืนหนี้เงินกู้สวัสดิการครั้งก่อนมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 งวดติดต่อกัน สามารถแปลงหนี้โดยนำเงินกู้สวัสดิการครั้งใหม่ชำระคืนหนี้

เงินกู้สวัสดิการครั้งก่อนทั้งหมด และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการเบิกรับเงินกู้สวัสดิการที่ขอกู้ใหม่ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการแปลงหนี้

ข้อ 15. การพิจารณายกเว้นระเบียบว่าด้วยสวัสดิการเงินกู้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเป็นการเฉพาะราย ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้บรรลุผลสมความมุ่งหมายและเจตนารมณ์ของสหกรณ์ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องออกข้อกำหนดพิเศษบางประการเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในช่วงนั้น ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติและบังคับใช้เป็นการชั่วคราวได้

ข้อ 16. บทลงโทษ หากผู้กู้มิได้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง สัญญาเกี่ยวกับสวัสดิการเงินกู้เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2565 นี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังนี้

- (1) ตัดสิทธิการให้กู้ครั้งต่อไป
- (2) พิจารณาดำเนินการทางวินัย

ข้อ 17. สำหรับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างที่ได้รับอนุมัติเงินกู้สวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างไว้แล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับ ให้ใช้มติการประชุมคณะกรรมการดำเนินการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะก่อนอนุมัตินั้นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(นางประภาพร ธนวิรุฬห์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด